

Er gaat bij het aanleveren en verwerken van digitale bestanden nogal wat fout en soms zijn de gevolgen verstrekend. Om dit in de toekomst te voorkomen hebben BNO, Koninklijke KVGGO en OPPO-MMBO deze richtlijn opgesteld waarmee de samenwerking tussen ontwerpers en de grafische industrie inzichtelijker wordt gemaakt. Door de duidelijkheid die we hiermee verschaffen, zorgen we ervoor dat dagelijks onderlinge irritaties worden weggenomen en mogelijke onterechte claims jegens ontwerpers, prepressers en drukkers worden voorkomen. Een ander voordeel van deze richtlijn is dat in het offertestadium alle partijen duidelijkheid verkrijgen over wat ze van elkaar kunnen verwachten.



Aanleverspecificaties

Waar moeten uw documenten aan voldoen...

U doet er verstandig aan, onze aanleverspecificaties zorgvuldig door te lezen. Indien uw bestanden niet voldoen, ontvangt u telefonisch bericht. Aanpassen en opnieuw aanleveren kan. U kunt altijd bellen voor advies (088-0180 711 vragen naar Pim van de Laak). In overleg met u kan onze studio uw bestanden aanpassen, eventuele kosten daarvoor bedragen € 15,00 per kwartier. Uiteraard brengen wij nooit meerkosten in rekening indien uw bestanden goed worden aangeleverd.

1. U kunt aanleveren in:

Certified PDF aan (bij voorkeur)

Voor het maken van Certified PDF bestanden adviseren we u de volgende instellingen te gebruiken:

- SheetCmyk_1v4, voor fullcolor drukwerk
- SheetSpotHiRes_1v4, voor gebruik bij fullcolor drukwerk met steunkleur(en)

Deze jopoptions zijn te downloaden op de site van de ghent PDF Workgroup <http://www.gwg.org> of op verzoek kunnen wij deze u per mail toesturen.



InDesign (t/m versie CC 2014)

Alleen PC als er geen fonts worden gebruikt, anders Macintosh.

Complete Macintosh fonts (geen PC fonts) en ALLE afbeeldingen meesturen (pakket maken).

- Beelden dienen voldoende resolutie te hebben (minimaal 250 DPI bij eindformaat).

Adobe Photoshop (t/m versie CC 2014): (niet geschikt voor tekstbestanden)

- 300 DPI
- CMYK (RGB-bestanden zullen worden omgezet in CMYK, hierdoor kunnen kleurafwijkingen ontstaan)
- Flattened (niet in lagen)
- *.tiff, *.eps, *.jpg, *.psd
- Indien van toepassing: denk aan de AFLOOP (3mm rondom)
- Elke pagina in een apart bestand

Coenecoop 13
2741 PG Waddinxveen
Postbus 167
2740 AD Waddinxveen
T: +31 88 0180700
F: +31 88 0180701

Adobe Illustrator (t/m versie CC 2014):

- Lettertypen omzetten naar lettercontouren
- CMYK (RGB-bestanden zullen worden omgezet in CMYK, hierdoor kunnen kleurafwijkingen ontstaan)
- *.ai, *.eps
- Indien van toepassing: denk aan de AFLOOP (3mm rondom)
- Elke pagina in een apart bestand

E: info@mvl.nl
I: www.mvl.nl

IBAN nr.: NL41INGB 0670 197 211
Swift/Bic code: INGBNL2A
KvK nr. Haaglanden: 27189093
BTW nr.: NL8089.42.141.B01



Microsoft Office

De pakketten Word, Excel etc. van Microsoft zijn geen DTP-programma's. Dit betekent dat deze bestanden niet geschikt zijn om drukklaar te maken. Het tweede nadeel van deze pakketten is dat zij geen lettertype-informatie meenemen als u uw bestanden transporteert. Hierdoor ontstaat verloop van teksten in pagina's wat zeer vervelend kan zijn. De foto's die in het document worden meegeleverd zijn van beeldschermkwaliteit. Het meeste hiervan is op te lossen door er een pdf van te maken, dan zal de tekst niet meer verlopen en kan het zodanig in onze dtp-programma's worden aangepast, zodat drukken mogelijk is.



2. Om drukwerk goed te kunnen snijden, is er 3 mm afloop nodig aan alle zijden.
3. Stans of Rillijnen:
In aangeleverde pdf- en of -bestanden de stanslijnen op overdruk zetten. De kleur van de stans- of rillijnen in het document aangeven met de naam STANS of stans, RILLIJN of rillijn, deze meesturen als steunkleur, geen proceskleuren gebruiken voor de stans of rillijnen
4. Altijd een print sturen of mailen. De print en het document moeten hetzelfde zijn.
Als wij geen print hebben kunnen wij niets controleren. Dit is voor risico van de klant.
Wij zullen altijd een LowRes gerypte PDF proef naar u toe mailen ter controle of wij de juiste bestanden hebben gebruikt en of alle beeld elementen aanwezig zijn. Deze moet u replayen voor akkoord en/of eventueel op of aanmerkingen.
5. Let op dat u geen onnodig grote bestanden aanlevert, dit kan fouten veroorzaken.
Geïmporteerde afbeeldingen op 100% en 300 DPI (indien van toepassing).
Geen overbodige bestanden of mappen meesturen.
6. Het versturen per post of koerier is geheel op eigen risico; schijven, cd's of USB-sticks kunnen in de post beschadigen.
7. Indien bestanden niet drukklaar worden aangeleverd, zullen wij in overleg met u naar een oplossing zoeken. Indien wij correcties of aanpassingen moeten uitvoeren, kunnen wij kosten in rekening brengen.

U kunt uw bestanden:

- e-mailen naar prepress@mvl.nl of e-mail adres van de orderbegeleider (maximaal 10 MB)
- uploaden naar onze server via www.mvl.nl
- door ons laten downloaden van een door u opgegeven locatie
- aanleveren via wetransfer
- aanleveren op CD/DVD of USB stick